

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 55 компенсирующего вида  
Кировского района Санкт – Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
Образовательного учреждения  
ГБДОУ детского сада № 55  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от 26 августа 2024г

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 55  
Кировского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
О.И.Туманова  
Приказ № 108-ОД от 30 августа 2024г

**С учётом мнения**

Совета родителей  
ГБДОУ детского сада № 55  
компенсирующего вида  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 26 августа 2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ  
КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ДЕТСКОМ САДУ № 55 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА  
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБДОУ детский сад № 55 Кировского района Санкт-Петербурга)**

**Санкт -Петербург  
2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №55 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее– Положение, ГБДОУ) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №55 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом , который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

## **2. Порядок создания и работы Комиссии**

2.1.Решение о создании комиссии оформляется приказом. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше трех родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива ГБДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется открытым голосованием из членов совета родителей ГБДОУ. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление на имя заведующего ГБДОУ.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- если ребенок родителя (законного представителя) состоящего в комиссии отчисляется из ГБДОУ
- \_по письменному заявлению на имя заведующего от родителя законного представителя\_ состоящего в комиссии
- В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 учебный год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

### **3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания;

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

## **5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими санитарными правилами, Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»(утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.) настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует все члены комиссии.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются в протоколе заседания комиссии.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию ГБДОУ,
- совет родителей ГБДОУ,
- совет по питанию. ГБДОУ

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).