

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 55 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
198302, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, дом 10, лит. А.
Тел./факс (812) 757-01-44 / (812) 757-26-55
ИНН/КПП 7805145280 / 780501001

ПРИКАЗ № 147-ОД
от 30 августа 2022 года

**«О назначении ответственных сотрудников за
организацию и проведение работы в учреждении по
обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях соблюдения требований доступности для инвалидов ГБДОУ детский сад № 55 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга

1. Назначить ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов.
2. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктажу персонала и контролю за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в ГБДОУ № 55 на заместителя заведующего по УВР.
3. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в группах детского сада, следующих сотрудников:

- воспитатели, группа № 1;
- воспитатели, группа № 2;
- воспитатели, группа № 3;
- воспитатель, группа № 4;
- воспитатели, группа № 5;
- воспитатели, группа № 6;
- воспитатели, группа № 7;
- воспитатели, группа № 8;
- воспитатели, группа № 9;
- воспитатели, группа № 10;
- воспитатель, группа № 11.

4. Ответственному за работу с инвалидами зам.зав.по УВР, ознакомить сотрудников ГБДОУ детского сада № 55 с правилами этикета при общении с инвалидами до 03.09.2022г.
5. Ответственному за сайт, разместить паспорт доступности объекта на сайте ГБДОУ детского сада № 55

2. Во исполнение распоряжения Комитета по образованию от 29.01.2016 №234-р «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)»,

:

1. Назначить педагогов-психологов

2. ответственным за исполнение и организацию работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).
3. Организовать работу по регистрации выписок индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее – ИПРА) по форме согласно приложению к распоряжению Комитета по образованию от 29.01.2016 №234-р.
4. Организовать работу по информированию законных представителей детей-инвалидов, в отношении которых поступили выписки из ИПРА.
5. Организовать разработку Перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее – Перечень) на основании поступивших выписок из ИПРА с привлечением специалистов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Кировского района Санкт-Петербурга.
6. Организовать работу по информированию законных представителей детей-инвалидов, в отношении которых составлен Перечень, и по предоставлению заверенной копией Перечня законным представителем инвалида (ребенка-инвалида).
7. Осуществлять консультирование специалистов образовательного учреждения по вопросам реализации Перечня.
8. Организовать сбор сведений о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение массовых мероприятий работы в учреждении музыкальных руководителей.

1. Довести настоящий приказ до ответственных лиц под подпись.
2. Провести целевой инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детского сада № 55
Кировского района Санкт-Петербурга

О.И. Туманова